

Số: /BC-TTĐVVL

Sơn La, ngày 13 tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 6 năm 2025
và chương trình công tác tháng 7 năm 2025

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Sơn La.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 6 năm 2025 và chương trình công tác tháng 7 năm 2025, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tại Thông báo giao ban tháng 5 năm 2025

a. Công tác Hành chính - Tổng hợp

(1) Rà soát, thực hiện chế độ quyền lợi cho viên chức, người lao động trong tháng và trong quý.

- Tham mưu, thực hiện quy trình nâng bậc lương thường xuyên cho 01 lao động hợp đồng của Trung tâm (*Quyết định số 32/QĐ-TTĐVVL ngày 04/6/2025*).

- Tham mưu trình Sở Nội vụ nâng bậc lương thường xuyên cho 01 viên chức lãnh đạo quản lý của đơn vị (*Tờ trình số 06/TTr-TTĐVVL ngày 04/6/2025*)

(2) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của Trung tâm với Sở Nội vụ và các cơ quan có thẩm quyền đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

(3) Thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí được giao đảm bảo kịp thời, đúng quy định hiện hành.

(4) Nghiên cứu tham mưu điều chỉnh đơn giá Dịch vụ công theo mức lương cơ sở quy định tại khoản 2 Điều 3 Nghị định 73/2024/NĐ-CP (*hoàn thành trước 30/6/2025*).

(5) Tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện các Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững kinh phí chuyển nguồn năm 2024 sang năm 2025 (*hoàn thành trước 30/6/2025*).

b. Công tác Việc làm - Đào tạo nghề và Thông tin thị trường lao động

(1) Tổ chức các phiên giao dịch việc làm, hội nghị tư vấn việc làm, tuyển chọn lao động tại các xã, cụm xã trong tỉnh.

Tổ chức 08 hội nghị tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động đi làm việc tại các công ty, doanh nghiệp trong nước và nước ngoài cho người lao động

trên địa bàn huyện Yên Châu với 453 người lao động tham dự (*thực hiện từ ngày 19/5-22/5/2025 theo Kế hoạch số 610/KH-SNV ngày 08/5/2025 của Sở Nội vụ*).

(2) Tư vấn việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động và thông tin thị trường lao động; Tư vấn các chính sách pháp luật của đảng và nhà nước về việc làm cho 2.550 lượt người (*số liệu báo cáo từ ngày 12/05/2025 đến 11/6/2025*). Cụ thể:

- Tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động đi làm việc tại các công ty, doanh nghiệp trong nước và nước ngoài trực tiếp tại 08 xã thuộc huyện Yên Châu cho 453 lao động đến tham dự hội nghị.

- Tư vấn việc làm cho lao động hưởng chính sách Bảo hiểm thất nghiệp: 362 lượt người.

- Tư vấn việc làm, học nghề, thông tin thị trường lao động cho lao động qua điện thoại và trực tiếp tại trung tâm: 1.735 lượt người.

(3) Đăng thông tin trên Website của Trung tâm <http://vieclamsonla.net> (*số liệu tính từ ngày 13/05/2025 đến 11/06/2025*):

- Đăng nhu cầu tuyển dụng cho công ty, doanh nghiệp: 25 vị trí tuyển dụng;
- Đăng thông tin người tìm việc: 25 hồ sơ tìm việc;
- Đăng tải 23 tin bài lên website Trung tâm các thông tin về các hoạt động của Trung tâm, việc làm và xuất khẩu lao động của các công ty, doanh nghiệp; các văn bản liên quan đến lĩnh vực mà trung tâm đang thực hiện để các công ty, doanh nghiệp và người lao động tiếp cận.

c. Công tác Bảo hiểm thất nghiệp

(1) Tiếp nhận, giải quyết các TTHC Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động (*Số liệu tính từ 13/05/2025 đến 11/06/2025*). Kết quả tiếp nhận cụ thể như sau:

** Tính theo số người lao động nộp hồ sơ đề nghị giải quyết chính sách liên quan đến Bảo hiểm thất nghiệp:*

- Số người nộp HS đề nghị hưởng BHTN: 443 người.
- Số người nộp HS đề nghị hưởng, không đủ điều kiện hưởng BHTN: 32 người.
- Số người chuyển nơi hưởng TCTN (chuyển đi): 03 người.
- Số người chuyển nơi hưởng TCTN(chuyển đến): 01 người.
- Số người có quyết định hưởng TCTN: 507 người.
- Số người bị hủy quyết định hưởng TCTN: 03 người.
- Số người tạm dừng hưởng TCTN: 11 người.
- Số người có quyết định chấm dứt hưởng TCTN: 05 người.

**Tính theo số thủ tục hành chính Bảo hiểm thất nghiệp:*

Tiếp nhận và xử lý 1.968 hồ sơ thủ tục hành chính thực hiện qua một cửa điện tử của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia (*gồm tiếp nhận trực tuyến trong*

kỳ 96 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển qua 475 hồ sơ, tiếp nhận trực tiếp 1.397 hồ sơ). Cụ thể như sau:

- Số hồ sơ tiếp nhận và xử lý trên cổng dịch vụ công quốc gia: 93 hồ sơ
- Số hồ sơ tiếp nhận và xử lý trên hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Sơn La: 1.875 (tiếp nhận trực tuyến 3 hồ sơ; tiếp nhận trực tiếp 1.872 hồ sơ)
- * Kết quả giải quyết số hồ sơ TTHC trung tâm đã tiếp nhận:
 - Số hồ sơ TTHC đã giải quyết: 1.554 hồ sơ;
 - Số hồ sơ TTHC đang trong quá trình giải quyết: 414 hồ sơ;
 - Số hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

(2) Thực hiện “Tạo lập cơ sở dữ liệu về Bảo hiểm thất nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La” (theo quyết định số 60/QĐ-CVL ngày 09/5/2025 của Cục Việc làm về việc phê duyệt điều chỉnh kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm tạo lập cơ sở dữ liệu về Bảo hiểm thất nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La).

- Đăng tải thông báo mời thầu trên mạng đấu thầu quốc gia (thông báo số IB2500243142 - 00 ngày 02/6/2025).

- Tiến hành mở thầu trên mạng đấu thầu quốc gia (ngày 12/6/2025).

(3) Tổ chức 01 lớp tập huấn cho viên chức người lao động của trung tâm về chính sách bảo hiểm thất nghiệp và kỹ năng tư vấn, giới thiệu việc làm trong hoạt động Dịch vụ việc làm và cho người lao động Bảo hiểm thất nghiệp trong thời gian tới (Thực hiện từ ngày 24/5/2025– 25/5/2025 theo kế hoạch số 08/KH-TTĐVVL ngày 21/5/2025).

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ ngoài Thông báo giao ban

(1) Phối hợp với công ty cổ phần cung ứng nhân lực Hà Thành (đơn vị thuê tài sản của Trung tâm), công an phường Chiềng Sinh đăng ký tạm vắng, tạm trú cho học viên theo học tiếng Nhật đang ở nội trú tại trung tâm đảm bảo công tác phối hợp quản lý công dân trên địa bàn (công văn số 47/TTĐVVL-HCTH ngày 19/5/2025).

(2) Tiếp nhận và ký hợp đồng lao động với 02 viên chức điều động từ cơ sở điều trị nghiện ma túy tỉnh Sơn La theo quyết định số 975/QĐ-SNV và quyết định số 976/QĐ-SNV của Sở Nội vụ ngày 29/4/2025.

(3) Tiến hành thực hiện quy trình đấu giá cho thuê tài sản công:

- Ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Đề án cho thuê tài sản công (Kế hoạch số 09/KH-TTĐVVL ngày 02/6/2025).

- Thành lập hội đồng xác định giá khởi điểm cho thuê tài sản công (Quyết định số 30/QĐ-TTĐVVL ngày 02/6/2025).

- Tiến hành họp hội đồng xác định giá khởi điểm (Biên bản họp ngày 03/6/2025).

- Quyết định cho thuê tài sản công (*Quyết định số 31/QĐ-TTĐVVL ngày 02/6/2025*).

- Tổ chức lựa chọn và công khai kết quả lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản (*Thông báo số 72/TB-TTĐVVL ngày 03/6/2025*).

- Tiến hành lựa chọn và thông báo kết quả lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản công vào mục đích cho thuê của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La (*Thông báo số 82/TB-TTĐVVL ngày 09/6/2025*).

- Thực hiện ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản (*số 125/2025/HĐTT ngày 10/6/2025 giữa trung tâm Dịch vụ việc làm với công ty đấu giá Hợp danh Tiến Thành*).

(4) Thông báo tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài cho 05 doanh nghiệp đang cần tuyển lao động người nước ngoài (*thông báo số 54/TB-TTĐVVL ngày 14/5/2025; số 58/TB-TTĐVVL ngày 15/5/2025; số 63/TB-TTĐVVL ngày 20/5/2025; số 65/TB-TTĐVVL ngày 26/5/2025; số 81/TB-TTĐVVL ngày 09/6/2025*).

(5) Thông báo Kế hoạch tuyển chọn người lao động đi làm việc tại Đài Loan (*Thông báo số 55/TB-TTĐVVL ngày 14/5/2025*).

(6) Kết quả sau khi phối hợp tổ chức các hội nghị thông tin tuyên truyền thông tin thị trường lao động và các hình thức tư vấn khác như qua Zalo, Website... đã có 1.106 lao động có việc làm tại các công ty, doanh nghiệp tuyển lao động trong nước và ngoài nước.

(7) Tham gia “Ngày hội việc làm Mộc Châu lần thứ 8, năm 2025” với sự có mặt của 1.500 học sinh, đoàn viên thanh niên và người lao động trên địa bàn huyện Mộc Châu.

(8) Xây dựng kế hoạch dự toán kinh phí chi hoạt động quản lý Bảo hiểm thất nghiệp năm 2026 và kế hoạch tài chính – ngân sách giai đoạn 2026-2028 nguồn kinh phí chi hoạt động quản lý Bảo hiểm thất nghiệp (*Tờ trình số 04/TTr-TTĐVVL ngày 02/6/2025; Kế hoạch số 10/KH-TTĐVVL ngày 09/6/2025*).

II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 7 NĂM 2025

1. Công tác Hành chính – Tổng hợp

(1) Rà soát, thực hiện chế độ quyền lợi cho viên chức, NLĐ trong tháng (nếu có) (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(2) Thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí được giao đảm bảo kịp thời, đúng quy định hiện hành (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(3) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của Trung tâm với Sở Nội vụ và các cơ quan có thẩm quyền (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(4) Tham mưu, đề nghị Sở Nội vụ giao bổ sung cơ cấu ngạch viên chức (*hoàn thành trước 15/7/2025*).

(5) Tiếp tục nghiên cứu tham mưu điều chỉnh đơn giá Dịch vụ công theo mức lương cơ sở quy định tại khoản 2 Điều 3 Nghị định 73/2024/NĐ-CP (hoàn thành trước 30/6/2025).

(6) Tiếp tục tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện các Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững kinh phí chuyển nguồn năm 2024 sang năm 2025 (hoàn thành trước 30/6/2025).

2. Công tác Việc làm – Đào tạo nghề và Thông tin thị trường lao động

(1) Tư vấn việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động và thông tin thị trường lao động; các chính sách pháp luật của đảng và nhà nước về việc làm cho 1.700 lượt người (hoàn thành ngày 13/7/2025).

(2) Đăng thông tin tuyển dụng cho công ty, doanh nghiệp; tìm việc cho người lao động và các hoạt động của Trung tâm; việc làm và xuất khẩu lao động của các công ty, doanh nghiệp; các văn bản liên quan đến lĩnh vực mà trung tâm đang thực hiện trên Website của Trung tâm <http://vieclamsonla.net>. (Nhiệm vụ thường xuyên).

3. Công tác Bảo hiểm thất nghiệp

(1) Tiếp nhận, giải quyết các TTHC Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động (nhiệm vụ thường xuyên).

(2) Tiếp tục thực hiện “Tạo lập cơ sở dữ liệu về Bảo hiểm thất nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La” (thời gian hoàn thành: tháng 7/2025).

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 6 năm 2025 và chương trình công tác tháng 7 năm 2025 của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La. Trung tâm trân trọng báo cáo Sở Nội vụ theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chi bộ Trung tâm;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng, bộ phận chuyên môn Trung tâm;
- Trang TTĐT của Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Vũ Quang Khải