

Số: /BC-TTĐVV

Sơn La, ngày 14 tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 4 năm 2025 và chương trình công tác tháng 5 năm 2025

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Sơn La.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 4 năm 2025 và chương trình công tác tháng 5 năm 2025, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tại Thông báo giao ban tháng 3/2025

a. Công tác Hành chính - Tổng hợp

(1) Rà soát, thực hiện chế độ quyền lợi cho viên chức, người lao động trong tháng và trong quý

Tham mưu, ban hành quyết định chi hỗ trợ ngày quốc tế phụ nữ 08/3, ngày giỗ tổ Hùng Vương cho viên chức, người lao động của Trung tâm (theo quyết định số 05/QĐ-TTĐVV ngày 18/3/2025 về việc chi hỗ trợ ngày quốc tế phụ nữ 8/3/2025; quyết định số 10/QĐ-TTĐVV ngày 02/4/2025 về việc chi hỗ trợ ngày giỗ tổ Hùng Vương 10/3).

(2) Rà soát, sửa đổi các quy chế, phân công nhiệm vụ của đơn vị đảm bảo quy định và phù hợp với các văn bản mới được thay thế, sửa đổi gồm:

+ Quyết định số 02/QĐ-TTĐVV ngày 14/3/2025 về việc ban hành quy định về quản lý và sử dụng con dấu.

+ Quyết định số 11/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế làm việc của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 12/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 13/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế quản lý sử dụng tài sản công của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 14/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế thực hiện dân chủ của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 15/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế văn hoá công sở của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 16/QĐ-TTĐVV ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy chế tiền thưởng của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 17/QĐ-TTĐVVL ngày 03/4/2025 về việc ban hành quy định chức năng nhiệm vụ các phòng, bộ phận chuyên môn thuộc Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

+ Quyết định số 18/QĐ-TTĐVVL ngày 03/4/2025 về việc phân công nhiệm vụ các đồng chí lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La.

(3) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của Trung tâm với Sở Nội vụ và các cơ quan có thẩm quyền đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

(4) Thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí được giao đảm bảo kịp thời, đúng quy định hiện hành (*Nguồn kinh phí ngân sách địa phương tại đơn vị chưa thực hiện được việc thanh quyết toán do tài chính chưa thực hiện điều chỉnh dự toán chi thường xuyên của đơn vị*).

b. Công tác Việc làm – Đào tạo nghề và Thông tin thị trường lao động

(1) Tổ chức các phiên giao dịch việc làm, hội nghị tư vấn việc làm, tuyển chọn lao động tại các xã, cụm xã trong tỉnh (*nhiệm vụ thường xuyên*).

- Tổ chức 08 hội nghị tại các xã thuộc huyện Sông Mã (*theo kế hoạch số 178/KH-SNV ngày 21/3/2025 của Sở Nội vụ về kế hoạch tổ chức hội nghị tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động đi làm việc tại các công ty, doanh nghiệp trong nước và nước ngoài cho người lao động trên địa bàn huyện Sông Mã*).

(2) Tư vấn việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động và thông tin thị trường lao động; Tư vấn các chính sách pháp luật của đảng và nhà nước về việc làm cho 3.290 lượt người (*số liệu báo cáo từ ngày 13/3/2025 đến 10/4/2025*). Cụ thể:

- Tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động đi làm việc tại các công ty, doanh nghiệp trong nước và nước ngoài cho 503 lao động đến tham dự hội nghị, chương trình định hướng nghề nghiệp do đơn vị phối hợp tổ chức, tham gia.

- Tư vấn việc làm cho lao động hưởng chính sách bảo hiểm thất nghiệp: 247 lượt người.

- Tư vấn việc làm, học nghề, thông tin thị trường lao động và lao động có nhu cầu tìm kiếm việc làm trực tiếp tại trung tâm, qua điện thoại: 2.540 lượt người.

(3). Đăng thông tin trên Website của Trung tâm <http://vieclamsonla.net> (*số liệu tính từ ngày 14/3/2025 đến 11/4/2025*):

+ Đăng nhu cầu tuyển dụng cho công ty, doanh nghiệp: 11 vị trí tuyển dụng.

+ Đăng thông tin người tìm việc: 31 hồ sơ tìm việc.

+ Đăng tải 30 tin bài lên website Trung tâm các thông tin về các hoạt động của Trung tâm, việc làm và xuất khẩu lao động của các công ty, doanh nghiệp; các văn bản liên quan đến lĩnh vực mà trung tâm đang thực hiện để các công ty, doanh nghiệp và người lao động tiếp cận.

c. Công tác Bảo hiểm thất nghiệp

(1) Tiếp nhận, giải quyết các TTHC Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động (*Số liệu tính từ ngày 13/3/2025 đến hết ngày 10/4/2025*). Kết quả tiếp nhận cụ thể như sau:

- *Tính theo số người lao động nộp hồ sơ đề nghị giải quyết chính sách liên quan đến Bảo hiểm thất nghiệp:*

- + Số người nộp HS đề nghị hưởng BHTN: 187 người.
- + Số người nộp HS đề nghị hưởng nhưng không đủ điều kiện hưởng BHTN: 14 người.
- + Số người có Quyết định hưởng TCTN: 189 người.
- + Số người bị huỷ quyết định hưởng TCTN: 01 người.
- + Số người tạm dừng hưởng TCTN: 05 người.
- + Số người tiếp tục hưởng TCTN: 02 người.
- + Số người có quyết định chấm dứt hưởng TCTN: 04 người.
- + Số người chuyển nơi hưởng TCTN (chuyển đến): 01 người.
- + Số người có quyết định hỗ trợ học nghề: 01 người.

- *Tính theo số thủ tục hành chính Bảo hiểm thất nghiệp:*

Tiếp nhận và xử lý 1.622 hồ sơ thủ tục hành chính thực hiện qua một cửa điện tử của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia (*gồm tiếp nhận trực tuyến trong kỳ 1.476 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển qua 146 hồ sơ*). Cụ thể như sau:

- + Số hồ sơ tiếp nhận qua cổng dịch vụ công quốc gia: 09 hồ sơ.
- + Số hồ sơ tiếp nhận qua hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Sơn La: 1.613 hồ sơ.

Kết quả giải quyết số hồ sơ TTHC trung tâm đã tiếp nhận:

- + Số hồ sơ TTHC đã giải quyết: 1.330 hồ sơ.
- + Số hồ sơ TTHC đang trong quá trình giải quyết: 292 hồ sơ.
- + Số hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

(2). Thực hiện quy trình tổ chức thực hiện các gói thầu: Tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về BHTN; Scan hồ sơ BHTN.

- Hoàn thành quy trình tổ chức gói thầu Scan hồ sơ Bảo hiểm thất nghiệp đảm bảo chất lượng và thời gian quy định (*Ngày 12/4/2025 tiến hành nghiệm thu và thanh lý hợp đồng số 2702/HĐKT/TTDVVLSL-CN386 ngày 27/02/2025. Kết quả số trang tài liệu được scan: 145.000 trang*).

- Tiếp tục thực hiện quy trình tổ chức thực hiện gói thầu tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về Bảo hiểm thất nghiệp (*Trung tâm tiến hành ký hợp đồng với nhà thầu theo hợp đồng số 103/HĐKT/TTDVVL-HPHN ngày 10/3/2025; hiện nay bên B thực hiện các nội dung theo hợp đồng; thời gian thực hiện hợp*

đồng 90 ngày).

(3) Tổ chức 01 hội nghị tuyên truyền chính sách Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp; 01 hội nghị tư vấn, giới thiệu việc làm cho lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp (*Thời gian hoàn thành trước 30/4/2025*).

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ ngoài Thông báo giao ban

(1) Xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với đảng viên, viên chức, người lao động, tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân năm 2025 (*Kế hoạch số 04/KH-TTĐVVL ngày 27/3/2025*).

(2) Tiếp nhận, bàn giao hồ sơ vào lưu trữ cơ quan (*tổng số 301 cặp tài liệu gồm 6.019 hồ sơ hưởng Bảo hiểm thất nghiệp năm 2023 và 2024*).

(3) Tổ chức tiếp nhận, hướng dẫn 109 lao động đăng ký dự thi tiếng Hàn theo chương trình EPS năm 2025; báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nội vụ theo quy định (*Thông báo số 13/TB-TTĐVVL ngày 21/3/2025; báo cáo số 14/BC-TTĐVVL ngày 04/4/2025*).

(4) Hướng dẫn 01 lao động hoàn thiện hồ sơ thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc tại Hàn Quốc theo Chương trình EPS.

(5) Sau khi phối hợp tổ chức các hội nghị thông tin tuyên truyền thông tin thị trường lao động, các buổi tư vấn việc làm, phiên giao dịch việc làm cùng với các hình thức tư vấn khác như qua Zalo, Website... đã có 376 lao động đã có việc làm tại các công ty, doanh nghiệp trong nước.

(6) Thực hiện công khai dự toán ngân sách quý I năm 2025 theo quy định (*Quyết định số 20/QĐ-TTĐVVL ngày 14/4/2025 về việc công khai dự toán ngân sách quý I/2025*).

II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2025

1. Công tác Hành chính – Tổng hợp

(1) Rà soát, thực hiện chế độ quyền lợi cho viên chức, NLĐ trong tháng (nếu có) (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(2) Thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí được giao đảm bảo kịp thời, đúng quy định hiện hành (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(3) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của Trung tâm với Sở Nội vụ và các cơ quan có thẩm quyền (*nhiệm vụ thường xuyên*).

2. Công tác Việc làm – Đào tạo nghề và Thông tin thị trường lao động

(1) Tổ chức các phiên giao dịch việc làm, hội nghị tư vấn việc làm, tuyển chọn lao động tại các xã, cụm xã trong tỉnh (*Nhiệm vụ thường xuyên*).

(2) Tư vấn việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động và thông tin thị trường lao động; các chính sách pháp luật của đảng và nhà nước về việc làm cho 2.530

lượt người (*hoàn thành trước ngày 15/5/2025*).

(3) Đăng thông tin tuyển dụng cho công ty, doanh nghiệp; tìm việc cho người lao động và các hoạt động của Trung tâm, việc làm và xuất khẩu lao động của các công ty, doanh nghiệp; các văn bản liên quan đến lĩnh vực mà trung tâm đang thực hiện trên Website của Trung tâm <http://vieclamsonla.net>. (*Nhiệm vụ thường xuyên*).

3. Công tác Bảo hiểm thất nghiệp

(1) Tiếp nhận, giải quyết các TTHC Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động (*nhiệm vụ thường xuyên*).

(2) Tiếp tục thực hiện gói thầu: Tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về BHTN (*Thời gian hoàn thành: Tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về BHTN trong tháng 6/2025*).

(3) Tiếp tục tổ chức các hội nghị tuyên truyền chính sách Bảo hiểm thất nghiệp và hội nghị tư vấn, giới thiệu việc làm cho lao động hưởng trợ cấp thất nghiệp theo kết luận giao ban tháng 3 (*Hoàn thành xong trước ngày 30/4/2025*).

(4) Tổ chức 01 lớp tập huấn cho viên chức, người lao động của trung tâm về kỹ năng tư vấn, giới thiệu việc làm trong hoạt động Dịch vụ việc làm và cho người lao động Bảo hiểm thất nghiệp (*Hoàn thành xong trước ngày 30/5/2025*).

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 4 và chương trình công tác tháng 5 năm 2025 của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La. Trung tâm trân trọng báo cáo Sở Nội vụ theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chi bộ Trung tâm;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng chuyên môn Trung tâm;
- Trang TTĐT của Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Vũ Quang Khải