**PHỤ LỤC II**

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC**

**CỦA SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La)*

**B. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI: 09 QUY TRÌNH**

**LINH VỰC VIẸC LÀM**

1. **Giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp.**

- Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác. Bàn giao về phòng chuyên môn. | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0.5 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bộ phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 0.5 ngày |
| B3 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 13 ngày |
| B4 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 2 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 1 ngày |
| B6 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 1.5 ngày |
| B7 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,5 ngày |
| B8 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả |  1 ngày |

**2. Tạm dừng hưởng trợ cấp thất nghiệp**

- Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 02 ngày làm việc.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Đề xuất tạm dừng hưởng TCTN | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp |  Kèm scan hồ sơ  | 0,25 ngày |
| B2 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 0.5 ngày |
| B3 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 0,25 ngày |
| B4 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B6 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,25 ngày |
| B7 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả | 0,25 ngày |

**3. Tiếp tục hưởng trợ cấp thất nghiệp**

- Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày người lao động đến thông báo đến thông báo tìm kiếm việc làm hằng tháng theo quy định.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác. Bàn giao về phòng chuyên môn. | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0.25 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bô phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 0.25 ngày |
| B3 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 0,25 ngày |
| B4 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 0,25 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B6 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B7 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,25 ngày |
| B8 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả | 0,25 ngày |

**4. Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp**

- Thời hạn giải quyết theo quy định: không quy định

- Thời gian thực hiện công việc: 02 ngày làm việc kể từ ngày người lao động nộp đủ hồ sơ theo quy định.

***4.1.Trường hợp người lao động phải nộp hồ sơ chấm dứt TCTN***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL |  Kèm scan hồ sơ  | 0.25 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bô phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 0.25 ngày |
| B3 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 0,25 ngày |
| B4 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 0,25 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B6 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B7 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,25 ngày |
| B8 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả | 0,25 ngày |

***4.2.Trường hợp chấm dứt TCTN do trung tâm Dịch vụ việc làm đề xuất***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Đề xuất chấm dứt hưởng TCTN | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp |  Kèm scan hồ sơ  | 0,25 ngày |
| B2 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 0,5 ngày |
| B3 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 0,25 ngày |
| B4 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B6 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,25 ngày |
| B7 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả | 0,25 ngày |

**5. Chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyển đi)**

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp của người lao động.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL |  Kèm scan hồ sơ  | 0.25 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bô phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 1 ngày |
| B3 | Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bộ phận bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 0.5 ngày |
| B4 | Xem xét thẩm định hồ sơ, trình Lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến phê duyệt | 0.5 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm | Ý kiến phê duyệt | 0,25 ngày |
| B6 | Phát hành và trả kết quả cho phòng chuyên môn | Văn thư Trung tâm  | Văn bản do Trung tâm phát hành | 0,25 ngày |
| B7 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả  | 0,25 ngày |

**6. Chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyển đến)**

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp của người lao động.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác. Bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn.  | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0.25 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bô phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 0.25 ngày |
| B3 | Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bộ phận bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 1 ngày |
| B4 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 0.5 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm | Ý kiến phê duyệt | 0,5 ngày |
| B6 | Phát hành và trả kết quả cho phòng chuyên môn | Văn thư Trung tâm  | Văn bản do Trung tâm phát hành | 0,25 ngày |
| B7 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả  | 0,25 ngày |

 **7. Giải quyết hỗ trợ học nghề.**

- Thời gian giải quyết: 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị hỗ trợ học nghề của người lao động.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác. Bàn giao về phòng chuyên môn. | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0.5 ngày |
| B2 | Phân công thụ lý hồ sơ | Lãnh đạo bô phận bảo hiểm thất nghiệp | Ý kiến phân công thụ lý | 0.5 ngày |
| B3 | Thực hiện thụ lý, xử lý hồ sơ | Cán bộ, chuyên viên bảo hiểm thất nghiệp | Các văn bản đầu ra | 13 ngày |
| B4 | Lãnh đạo bộ phận xem xét, thẩm định trình lãnh đạo Trung tâm phê duyệt | Lãnh đạo bộ phận BHTN  | Ý kiến thẩm định | 2 ngày |
| B5 | Lãnh đạo Trung tâm xem xét trình Lãnh đạo Sở phê duyệt | Lãnh đạo Trung tâm DVVL | Ý kiến phê duyệt | 1 ngày |
| B6 | Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt | Lãnh đạo Sở LĐTBXH | Ý kiến phê duyệt | 1,5 ngày |
| B7 | Phát hành và trả kết quả cho Trung tâm | Văn thư Sở LĐ-TBXH | Văn bản do Sở phát hành | 0,5 ngày |
| B8 | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL tiếp nhận và trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả |  1 ngày |

**8. Hỗ trợ tư vấn giới thiệu việc làm.**

- Thời hạn giải quyết theo quy định: không quy định

- Thời gian thực hiện công việc: 0,5 ngày

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác.  | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0,2ngày |
| B2 | Xử lý hồ sơ: | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Các văn bản đầu ra | 0,2 ngày |
| B3 | Trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Trả kết quả  | 0,1 ngày |

1. **Thông báo về việc tìm việc làm hằng tháng.**

- Thời hạn giải quyết theo quy định: không quy định

- Thời gian thực hiện công việc: 0.5 ngày

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Trình tự thực hiện** | **Trách nhiệm thực hiện** | **Sản phẩm thực hiện** | **Thời gian thực hiện** |
| B1 | Tiếp nhận hồ sơ, tư vấn việc làm, học nghề, pháp luật lao động về việc làm và bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn khác.  | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0,2 ngày |
| B2 | Xử lý hồ sơ  | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Kèm scan hồ sơ  | 0,2 ngày |
| B3 | Trả kết quả cho khách hàng | Bộ phận tư vấn thuộc TTDVVL | Xác nhận kết quả | 0,1 ngày |