

Số: /KH-TTĐVVL

Sơn La, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác pháp chế năm 2023

Thực hiện Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 18/01/2023 của UBND tỉnh Sơn La về công tác pháp chế trên địa bàn năm 2023.

Thực hiện kế hoạch số 11/KH-SLĐTBXH ngày 31/01/2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Sơn La về công tác pháp chế năm 2023. Trung tâm Dịch vụ việc làm xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả hoạt động pháp chế của đơn vị; thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật, tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa.
- Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế năm 2023; góp phần đảm bảo an ninh, chính trị trật tự an toàn xã hội và công tác an sinh xã hội ở địa phương.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục nghiên cứu về pháp luật và bồi dưỡng kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ về công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng, năng lực đội ngũ cán bộ thực hiện nhiệm vụ pháp chế.
- Xác định rõ nội dung hoạt động, tiến độ thực hiện, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của phòng, bộ phận chuyên môn để thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Về tổ chức bộ máy

1.1. Tiếp tục giao phòng Hành chính- Tổng hợp phụ trách, theo dõi công tác pháp chế đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ công tác pháp chế của đơn vị theo quy định của Nghị định 55/2011/NĐ-CP.

1.2. Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác pháp chế do cấp trên tổ chức (Khi có yêu cầu).

2. Các nhiệm vụ cụ thể

2.1. Về công tác xây dựng pháp luật

- Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương và địa phương gửi xin ý kiến.
- Phối hợp thực hiện các công việc khác thuộc nhiệm vụ, quyền hạn tổ chức pháp chế ở cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh về công tác xây dựng pháp luật được quy định tại Khoản 1 Điều 6 Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Điều 6 thông tư số 01/2015/TT-BTP.

2.2. Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong phạm vi, lĩnh vực ngành quản lý và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt.
- Thực hiện tự kiểm tra, rà soát, hệ thống văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực ngành quản lý theo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023.
- Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản và tham mưu đề xuất phương án xử lý những văn bản QPPL mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp. Xây dựng báo cáo hàng năm về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản trong phạm vi phòng chuyên môn, đơn vị, lĩnh vực quản lý nhà nước của đơn vị theo quy định.

2.3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 trong phạm vi lĩnh vực quản lý.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương.
- Thực hiện có hiệu quả Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam tại đơn vị theo quy định của pháp luật và chỉ đạo của đơn vị cấp trên.
- Định kỳ 6 tháng, hàng năm báo cáo về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương theo quy định.

2.4. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 trong phạm vi lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương trên cơ sở kế hoạch năm 2023 của Sở Lao động – Thương binh và xã hội.
- Xây dựng báo cáo hàng năm về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; báo cáo theo yêu cầu đột xuất về tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ khác theo quy định tại Điều 26 thông tư số 01/2015/TT-BTP của Bộ Tư pháp.

2.5. Thực hiện nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật

- Đơn vị thực hiện: các phòng, bộ phận chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Năm 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, Lãnh đạo các phòng, bộ phận chuyên môn tổ chức triển khai kế hoạch công tác pháp chế năm 2023 và tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo về thời gian, chất lượng.

2. Phòng Hành chính – Tổng hợp tham mưu giúp Giám đốc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả công tác pháp chế năm 2023 của Trung tâm về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội trước ngày **05/12/2023**.

3. Các phòng, bộ phận chuyên môn định kỳ Báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế năm 2023 (qua phòng Hành chính tổng hợp) trước ngày **01/12/2023**.

Trên đây là Kế hoạch công tác pháp chế năm 2023, Trung tâm Dịch vụ việc làm yêu cầu các phòng, bộ phận chuyên môn thuộc trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TBXH (B/c);
- Lãnh đạo TT;
- Các phòng, bộ phận CM thuộc TT;
- Trang thông tin điện tử TT;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Vũ Quang Khải