

Số: /BC-TTĐVVL

Sơn La, ngày 30 tháng 11 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2022 phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ; thực hiện kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm 2022 của Trung tâm Dịch vụ việc làm; căn cứ kết quả triển khai thực hiện kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm 2022 của Trung tâm Dịch vụ việc làm.

Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Sơn La báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 với những nội dung cụ thể sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, sự quan tâm giúp đỡ của Cục việc làm Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, UBND tỉnh và một số ban, ngành, đoàn thể. Sự liên kết ngày càng chặt chẽ với hệ thống Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh bạn. Đội ngũ viên chức, người lao động của Trung tâm có tinh thần trách nhiệm cao, năng lực chuyên môn từng bước đã được nâng lên. Luôn nêu cao tinh thần đoàn kết nội bộ giúp đỡ nhau trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

Trung tâm ngày càng khẳng định được vai trò trong công tác tư vấn, giới thiệu việc làm và cung ứng lao động, đã trở thành địa chỉ tin cậy đối với các đơn vị, doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng lao động trong, ngoài tỉnh. Số đơn vị, doanh nghiệp đến đăng ký tuyển dụng trực tiếp tại Trung tâm ngày càng tăng. Ngày càng nhiều các đơn vị, doanh nghiệp, người lao động biết đến và truy cập vào website: vieclamsonla.net để tìm hiểu, đăng ký thông tin về tuyển dụng, tìm kiếm việc làm và xuất khẩu lao động.

Chính sách bảo hiểm thất nghiệp đã được người lao động và người sử dụng lao động quan tâm và đã nắm bắt được quy trình, thủ tục... thực hiện giải quyết chế độ bảo hiểm thất nghiệp. Cán bộ, viên chức làm tốt công tác chuyên môn nghiệp vụ, giải quyết đúng chế độ và bảo đảm lợi ích cho người thụ hưởng.

Việc thực hiện nhiệm vụ chung của Trung tâm được lập kế hoạch kịp thời, phân công công việc hợp lý, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng và bộ phận chuyên môn nghiệp vụ. Do đó việc triển khai thực hiện công tác được nhanh chóng và hiệu quả.

2. Khó Khăn

2.1. Việc tổ chức các Hội nghị lưu động tuyên truyền chính sách, tư vấn việc làm, học nghề, thông tin thị trường và xuất khẩu lao động; việc giới thiệu việc làm và cung ứng lao động đi làm việc ngoại tỉnh bị gián đoạn, ngưng trệ thời gian dịch bệnh bùng phát trong tỉnh những tháng đầu năm.

2.2. Việc tư vấn giới thiệu việc làm giúp người lao động sớm quay lại thị trường lao động hiện nay hiệu quả chưa cao, do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19, thị trường lao động của tỉnh chưa đa dạng, phong phú chưa đáp ứng nhu cầu của người lao động.

2.3. Công tác tuyển dụng lao động đi làm việc ở nước ngoài, có một số thị trường tuyển dụng với thu nhập cao nhưng cũng đòi hỏi trình độ ngoại ngữ, tay nghề, điều kiện tuyển dụng và chi phí xuất cảnh cao, trong khi đó trình độ tay nghề, kỹ năng lao động trong tỉnh còn hạn chế.

2.4. Hiện tại Trung tâm chưa có thiết bị điện tử cho sàn giao dịch việc làm, nên không thể tổ chức các phiên giao dịch việc làm ngay tại trụ sở Trung tâm. Cơ sở hạ tầng kỹ thuật của Trung tâm chưa đủ để thực hiện tốt cầu nối phỏng vấn online. Sàn giao dịch việc làm online của hệ thống Trung tâm các tỉnh phía Bắc thường xuyên được tổ chức thường xuyên nhưng rất ít người lao động tham gia.

2.5. Hiện nay Trung tâm không còn chức năng dạy nghề trình độ sơ cấp nên rất khó khăn cho công tác đào tạo nghề gắn với giải quyết việc làm cho lao động sau đào tạo.

2.6. Công tác giới thiệu việc làm cho người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp đã được quan tâm và chỉ đạo sâu sát, những người đến đăng ký thất nghiệp đều được tư vấn việc làm, thông tin những vị trí công việc đang đăng tuyển tại Trung tâm để họ nắm bắt, nhưng phần lớn người lao động chưa có nhu cầu được giới thiệu việc làm ngay, đa số chưa nộp hồ sơ xin việc nên rất khó khăn trong công tác giới thiệu việc làm.

2.7. Việc xác định người lao động thất nghiệp đã có việc làm mới trước và trong thời gian hưởng trợ cấp thất nghiệp còn rất khó khăn, do phụ thuộc vào độ tin cậy của thông tin khai báo việc làm của người lao động, gây khó khăn trong việc xử lý và giải quyết hồ sơ người lao động thất nghiệp.

2.8. Trung tâm còn khó khăn trong công tác tổ chức bộ máy và nhân sự thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, luôn thiếu người làm việc, một số viên chức và người lao động phải làm việc kiêm nhiệm nhiều vị trí việc làm một lúc, dẫn đến chất lượng công việc có mặt chưa cao.

Phần thứ nhất

TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2022

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2022

1. Công tác Việc làm-Đào tạo nghề và Thông tin thị trường lao động

1.1. Tư vấn giới thiệu việc làm và cung ứng lao động

a) Tư vấn:

Tính đến ngày 30/11/2022 Trung tâm đã tổ chức thành công 130 Hội nghị Tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyên truyền chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lao động, việc làm, đào tạo nghề, xuất khẩu lao động; thông tin tuyên truyền thị trường lao động, nhu cầu tuyển dụng lao động của các công ty, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh cho 23.112 lượt người đạt 272% so với kế hoạch đề ra, tăng 155% so với cùng kỳ năm 2021, trong đó:

+ Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện Mai Sơn, Sốp Cộp, Sông Mã, Thuận Châu, Quỳnh Nhai, Bắc Yên tổ chức 06 hội nghị tại trung tâm huyện tuyên truyền chính sách pháp luật về việc làm và thông tin thị trường lao động cho 493 đại diện thường trực Ủy ban nhân dân xã, công chức Lao động – Thương binh và Xã hội xã, cộng tác viên công tác văn hoá xã và các trưởng bản, phó bản của các xã được chọn của các huyện trên tham gia.

+ Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện Mai Sơn, Mường La, Quỳnh Nhai, Sông Mã, Mộc Châu, Vân Hồ, Thuận Châu, Yên Châu, Bắc Yên, Cơ sở điều trị nghiện ma túy tỉnh, các trường THPT trong tỉnh, Công ty TNHH CN Brother Việt Nam, Công ty May Tinh Lợi Hải Dương, Công ty TNHH KHKT Têxhong Ngân Long, Ngân Hà, Tập đoàn Bảo Sơn, Trường Cao đẳng Sơn La... tổ chức 124 Hội nghị tuyên truyền thông tin tuyển dụng của các công ty doanh nghiệp trong và ngoài nước; hướng nghiệp; định hướng nghề nghiệp. Tư vấn tuyển sinh học nghề và tuyển lao động đi làm việc tại công ty doanh nghiệp tại các khu công nghiệp cho 6.969 lượt người là đại diện các ban ngành đoàn thể, người lao động tại các xã trên địa bàn tỉnh; học viên đang học tập và điều trị tại Cơ sở cai nghiện ma túy tỉnh; sinh viên trường cao đẳng Sơn La; học sinh khối 12 của các trường THPT trong tỉnh nơi tổ chức hội nghị tham gia.

+ Tư vấn lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp cho 10.848 lượt lao động.

+ Trực tiếp tư vấn tại Trung tâm, qua điện thoại và trên Facebook Trung tâm cho 4.802 lượt lao động.

b) Chương trình mục tiêu Quốc gia: Đã tổ chức 18 Hội nghị Thông tin, tuyên truyền thông tin thị trường lao động theo chương trình mục tiêu Quốc gia tại 10 xã huyện Sông mã, 4 xã huyện Sốp Cộp, 4 xã huyện Bắc Yên cho 720 người.

c) Cung ứng lao động:

- Đã kết nối việc làm thành công cho 2.922 lao động đang làm việc ổn định tại Tập đoàn TEX Hông, Công ty may Tinh Lợi, Trường Cao đẳng nghề Than

khoáng Sản Việt Nam, Công ty TNHH Công nghiệp Brother Việt Nam, Công ty TNHH Regina Hải Phòng, các công ty và doanh nghiệp trong tỉnh và ngoài nước... (đạt 146% so với kế hoạch). Trong đó, Trung tâm trực tiếp giới thiệu và cung ứng 221 lao động, trong nước 204 lao động, ngoài nước 17 lao động (đạt 63% so với kế hoạch đề ra, tăng 90 người so với cùng kỳ năm 2021).

- Thông báo và hướng dẫn 03 lao động hoàn thiện hồ sơ làm các thủ tục cần thiết như ký hợp đồng, ký quỹ ngân hàng Chính sách Xã hội trước khi xuất cảnh Hàn Quốc.

- Tổ chức 02 đợt tiếp nhận đăng ký dự thi tiếng Hàn Quốc cho 34 lao động trong tỉnh có nhu cầu đăng ký dự thi tiếng Hàn theo chương trình EPS.

1.2. Thông tin thị trường lao động

Trong năm 2022 các chính sách mới về lao động, việc làm, xuất khẩu lao động và chính sách về bảo hiểm thất nghiệp được cập nhật kịp thời lên Website của Trung tâm, Trung tâm tiếp tục mở rộng hướng tiếp cận các thông tin về thị trường lao động không chỉ qua Website mà còn thông tin qua facebook, qua điện thoại, tin nhắn, zalo, qua các hội nghị tuyên truyền lưu động tại các điểm xã trên địa bàn tỉnh... giúp cho việc tiếp cận hoặc tra cứu, tìm việc làm của người lao động cũng như quá trình tuyển dụng lao động của các đơn vị, doanh nghiệp được dễ dàng và hiệu quả hơn, kết quả chủ yếu:

- **Hoạt động của Website vieclamsonla.net** đã có 116.301 lượt người truy cập vào Website của đơn vị để tìm hiểu các thông tin. Trung tâm đã đưa các thông tin lên Website như sau:

- + Thông tin tuyển dụng của các DN lên Website: 164 Hồ sơ tuyển dụng (đạt 109% so với kế hoạch)

- + Thông tin việc tìm người lên trang Website: 618 Hồ sơ tìm việc (đạt 103% so với kế hoạch)

- Đăng 223 tin bài về các lĩnh vực liên quan đến hoạt động của trung tâm lên Website của trung tâm.

- Đẩy mạnh hoạt động của Website giao dịch việc làm trên mạng internet, tiến tới phát triển hệ thống sàn giao dịch việc làm điện tử, nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người lao động ở xa vẫn có thể tham gia vào sàn giao dịch việc làm.

- **Hoạt động của Facebook Dịch vụ việc làm:** Thường xuyên đưa các thông tin về tuyển dụng lao động đi làm việc ở trong tỉnh, ngoài tỉnh, trong nước và ở nước ngoài của các đơn vị, doanh nghiệp được phép tuyển lao động trên địa bàn tỉnh Sơn La để tư vấn và tuyển dụng. Đã có 136.337 lượt người tiếp cận.

2. Công tác Bảo hiểm thất nghiệp

Trong năm 2022 Trung tâm đã chủ động, kịp thời triển khai các giải pháp nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi về thủ tục cho người lao động giải quyết hồ sơ BHTN. Đặc biệt trong thời điểm dịch bệnh Covid-19 Trung tâm thực hiện

tiếp nhận hồ sơ BHTN trực tuyến, tiếp nhận hồ sơ BHTN qua cổng dịch vụ công Quốc gia nhằm hạn chế việc tiếp xúc trực tiếp người lao động với cán bộ Trung tâm, vừa đảm bảo phòng, chống dịch vừa đảm bảo hồ sơ theo quy định. Đồng thời, phối hợp với các phòng ban thuộc cơ quan BHXH tỉnh quản lý chặt chẽ việc chi trả trợ cấp thất nghiệp cho người lao động như: Thông báo các trường hợp chấm dứt, tạm dừng, tiếp tục, hủy hưởng...

- Tổ chức thu thập thông tin việc làm trống tại 12 huyện thị trên địa bàn tỉnh với 210 công ty, doanh nghiệp, đơn vị.

- Tổ chức 06 hội nghị tuyên truyền chính sách bảo hiểm thất nghiệp, tư vấn giới thiệu việc làm cho người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp với hơn 500 lao động tham gia.

- Tổ chức 01 buổi hội nghị tập huấn về chính sách bảo hiểm thất nghiệp cho cán bộ trung tâm; 01 buổi hội nghị tập huấn về thực hiện tiếp nhận giải quyết hồ sơ hưởng bảo hiểm thất nghiệp trên cổng Dịch vụ công Quốc gia cho viên chức, người lao động Trung tâm; 01 buổi hội nghị tập huấn về kỹ năng tư vấn trong giới thiệu việc làm cho viên chức, người lao động Trung tâm

- Tổ chức 01 phiên giao dịch việc làm lưu động tại xã Tú Nang huyện Yên Châu với 80 lao động tham gia;

Công tác tiếp nhận và giải quyết chế độ chính sách Bảo hiểm thất nghiệp đạt kết quả như sau:

- Số người nộp hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp: 3.599 người. (*Giảm 10% so với cùng kỳ năm 2021*). Trong đó số người ở địa phương khác chuyển đến 2.599 người.

- Số người đã nộp hồ sơ nhưng không đủ điều kiện hưởng, không có nhu cầu hưởng trợ cấp thất nghiệp: 149 người.

- Số người đã có quyết định hưởng trợ cấp thất nghiệp: 3.362 người.

- Số người bị hủy quyết định hưởng trợ cấp thất nghiệp: 34 người.

- Số người tạm dừng hưởng trợ cấp thất nghiệp: 85 người.

- Số người tiếp tục hưởng trợ cấp thất nghiệp: 20 người.

- Số người chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp: 3.198 người.

- Số người chuyển nơi hưởng TCTN(chuyển đi): 07 người.

- Số người chuyển nơi hưởng TCTN(chuyển đến): 10 người.

- Số người được tư vấn, học nghề, giới thiệu việc làm: 3.599 người

- Số người thất nghiệp có quyết định hỗ trợ học nghề: 11 người.

3. Công tác Hành chính - Tổng hợp

a) Công tác tổ chức cán bộ

- Luôn quan tâm chú trọng đến công tác quy hoạch, đào tạo bồi dưỡng, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí công tác cán bộ. Bảo đảm điều kiện tiêu chuẩn và quy trình theo quy định nhằm đáp ứng yêu cầu công việc được giao.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc công tác xây dựng đề án điều chỉnh vị trí việc làm theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Đề án quản lý biên chế, số lượng người làm việc giai đoạn 2023-2026; Kế hoạch quản lý số lượng người làm việc giai đoạn 2023-2026. Triển khai các văn bản hướng dẫn mới của tỉnh, ngành về công tác cán bộ

- Phân công nhiệm vụ lãnh đạo; viên chức, lao động hợp đồng đảm bảo phù hợp với trình độ, năng lực phát huy sở trường công tác của mỗi cán bộ. Tạo sức mạnh tập thể, đoàn kết góp phần nâng cao hiệu quả công tác trong toàn đơn vị.

- Triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập lần đầu và hàng năm; sáng kiến kinh nghiệm; công tác kiểm điểm đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân; công tác thi đua – khen thưởng năm 2022... kịp thời theo quy định.

b) Xây dựng các văn bản quản lý

Đã xây dựng soạn thảo và ban hành các văn bản góp phần nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo quản lý; công tác triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; công tác cải cách hành chính trong đơn vị:

- Xây dựng, sửa đổi bổ sung và ban hành các Quy chế theo thẩm quyền của Trung tâm, quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan....phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của trung tâm được giao.

- Công tác văn thư, lưu trữ văn bản được thực hiện đầy đủ các quy định và pháp lệnh văn thư lưu trữ đã đề ra, áp dụng công nghệ tin học trong công tác này đem lại hiệu quả tốt, khi cần tra cứu, kiểm tra đáp ứng kịp thời. Không để nhầm lẫn, đánh mất, chậm trễ làm ảnh hưởng đến công tác, bảo quản, sử dụng con dấu nghiêm túc, đúng quy định, không để xảy ra sai sót.

- Ứng dụng tốt hệ thống thông tin quản lý văn bản và điều hành để tiếp nhận, số hoá, khai báo các thông số văn bản liên quan đến nhận được từ các nguồn, số hoá, khai báo các thông số văn bản đi do cơ quan, đơn vị ban hành: Hàng ngày kịp thời phát hành, cập nhật văn bản đến, xử lý các văn bản theo chỉ đạo của thủ trưởng đơn vị trên hệ thống thông tin quản lý văn bản và điều hành văn bản.

- Soạn thảo, phô tô, in ấn tài liệu kịp thời đảm bảo yêu cầu của đơn vị, văn bản ngày càng chính xác, sạch, đẹp. Theo dõi văn phòng phẩm phục vụ cho công tác soạn thảo, in ấn thường xuyên, đầy đủ, có sổ sách và chữ ký xác nhận của viên chức nhận vật tư, văn phòng phẩm tránh lãng phí, thất thoát.

- Ứng dụng chữ ký số đúng quy định trong các giao dịch điện tử và các hoạt động tác nghiệp hành chính. Góp phần tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong đơn vị; tăng cường trao đổi văn bản điện tử, giảm trao đổi văn

bản giấy giữa các cơ quan nhà nước, giữa cơ quan nhà nước với người dân, doanh nghiệp, góp phần thúc đẩy cải cách hành chính.

- Đảm bảo thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng, quý; báo cáo chuyên đề; báo cáo năm đầy đủ kịp thời theo quy định.

c) Công tác quản lý, xây dựng đơn vị

- Xây dựng đơn vị đoàn kết và văn hóa, giữ vững phẩm chất đạo đức của người CBVC, người lao động trong thời kỳ mới.

- Đôn đốc nhắc nhở, kiểm tra giám sát thường xuyên Viên chức, người lao động trong việc chấp hành nghiêm các quy định về thời gian làm việc, luôn đi làm đúng giờ, tận dụng thời gian để làm việc. Tinh thần làm việc nhiệt tình, trách nhiệm. Thái độ làm việc hòa nhã, vui vẻ, thân thiện, thể hiện phong cách làm việc văn hóa, lịch sự với mọi tổ chức và công dân khi đến đơn vị làm việc.

d) Công tác tài chính

Căn cứ chế độ chi tiêu tài chính hiện hành đơn vị chủ động xây dựng dự toán ngân sách theo đúng quy định, phù hợp với điều kiện tình hình thực tế của đơn vị. Quản lý, điều hành và sử dụng kinh phí, tài sản của đơn vị bám sát dự toán được giao; chấp hành đúng các nguyên tắc, quy định của Đảng và Nhà nước, gắn với thực hành tiết kiệm chống lãng phí chống tham nhũng. Thực hiện công tác quyết toán, công khai dự toán, công khai quyết toán theo đúng quy định. Thực hiện chế độ tiền lương, phúc lợi, giải quyết các chế độ đối với cán bộ, viên chức và người lao động kịp thời, đầy đủ, đúng quy định. Chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất tổ chức các Hội nghị lưu động, hội nghị tuyên truyền chính sách pháp luật về việc làm và Thông tin thị trường lao động trên địa bàn huyện Sốp Cộp, Mai Sơn, Sông Mã, Phù Yên, Quỳnh Nhai, Thuận Châu

Có kế hoạch thực hành tiết kiệm các khoản chi để có điều kiện chăm lo đời sống cho viên chức và người lao động.

e) Công tác an ninh trật tự

Thực hiện tốt công tác phòng gian, bảo mật, công tác bảo vệ trật tự an ninh trong Trung tâm luôn được giữ vững ổn định trật tự và an toàn, thực hiện tốt công tác phòng chống ma túy, góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị văn hoá, lành mạnh.

g) Công tác khác

- Hưởng ứng các cuộc vận động quyên góp, ủng hộ các quỹ như quỹ vì người nghèo, quỹ đền ơn đáp nghĩa, quỹ xóa nhà tạm, quỹ phòng chống thiên tai, quỹ ủng hộ phòng chống dịch bệnh Covid, Quỹ Trẻ em, ủng hộ bé mồ côi mắc bệnh hiểm nghèo...

- Tổ chức tốt việc quản lý, thu xếp bố trí hỗ trợ chỗ ăn nghỉ cho lao động trong thời gian chờ đi làm việc tại các công ty, doanh nghiệp ngoài tỉnh.

- Phối hợp với Truyền hình tỉnh Sơn La đưa tin về việc việc tổ chức các hội nghị tuyên truyền chính sách việc làm và thông tin thị trường lao động, hội nghị tuyên truyền chính sách Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động hưởng Bảo hiểm thất nghiệp

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Đánh giá chung

Ban Giám đốc Trung tâm đã chủ động xây dựng kế hoạch năm 2022 theo định hướng phát triển chức năng, nhiệm vụ nâng tầm chuyên sâu và chất lượng. Tập trung thực hiện công tác chỉ đạo, lãnh đạo các nội dung công việc theo kế hoạch đề ra; thường xuyên kiểm tra, giám sát các chỉ tiêu nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng công việc. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ chính trị của đơn vị được tỉnh và ngành giao lãnh đạo trung tâm đã luôn quan tâm chú trọng công tác lãnh chỉ đạo, cùng phối kết hợp với các đoàn thể để lãnh đạo, chỉ đạo các đảng viên, viên chức và người lao động trong trung tâm bám sát vào kế hoạch, chỉ tiêu và chương trình công tác của ngành, quy chế làm việc của cơ quan để xây dựng kế hoạch và chương trình công tác đáp ứng với yêu cầu nhiệm vụ của trung tâm và triển khai tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin, Trung tâm sử dụng tối đa các ứng dụng như webservice, zalo, facebook của Trung tâm, nhằm đẩy mạnh hoạt động các lĩnh vực công tác: Tư vấn giới thiệu việc làm, học nghề; cung ứng lao động trong và ngoài nước; thông tin thị trường lao động; bảo hiểm thất nghiệp.. qua các kênh thông tin như: Website: vieclamsonla.net.; Facebook: trung tâm dịch vụ việc làm sơn la; Email: ttdvvl.sldtbxh@sonla.gov.vn; các giao dịch qua điện thoại, zalo...

- Chỉ đạo sát sao công tác Bảo hiểm thất nghiệp từ đó đạt chất lượng, hiệu quả tốt, không để xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện. Trung tâm đã tiến hành đăng ký tài khoản tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp qua cổng Dịch vụ công Quốc gia. chủ động trang bị các vật dụng y tế cần thiết nhất phục vụ người lao động đến giao dịch làm việc tại đơn vị như: Khẩu trang, nước sát khuẩn, băng zôn, khẩu hiệu, thông báo... về phòng chống dịch Covid-19. Tổ chức tuyên truyền, triển khai thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp qua cổng Dịch vụ công Quốc gia theo đúng thẩm quyền và thời gian quy định.

- Cải tiến nâng cao hiệu quả hoạt động Tư vấn giới thiệu việc làm. Đặc biệt là công tác phối hợp tổ chức các hội nghị lưu động tại các xã bản tuyên truyền tư vấn các chế độ chính sách về lao động việc làm, thông tin thị trường lao động, tư vấn giới thiệu việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động. Đẩy mạnh việc trao đổi thông tin hai chiều giữa Trung tâm và người lao động, người sử dụng lao động; Thu hút ngày càng nhiều người lao động đến tìm kiếm việc làm; Người sử dụng lao động đến đăng ký tuyển dụng lao động; các đối tượng khác có nhu cầu tư vấn đến với Trung tâm.

III. HẠN CHẾ, TỒN TẠI VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Hạn chế, tồn tại:

2.1. Hoạt động trực tiếp cung ứng lao động cho doanh nghiệp còn hạn chế, chưa đạt được kế hoạch đề ra.

Nguyên nhân chủ quan:

Công tác phối hợp với địa phương trong việc nắm bắt nhu cầu tìm kiếm việc làm của người lao động chưa thường xuyên.

Số lượng viên chức làm công tác tư vấn giới thiệu việc làm ít. Công tác tư vấn giới thiệu việc làm chưa sâu rộng, chưa thường xuyên.

Nguyên nhân khách quan:

Do thói quen của người lao động khi đi làm. Đa số lao động trong tỉnh đi làm tự phát; đi theo dây truyền giữa những người dân trong xã bản mà không đi qua Trung tâm. Phần lớn lao động Sơn La thích làm việc tự do, chưa có tác phong công nghiệp; không có kinh phí ban đầu khi đi làm xa nhà.

Các doanh nghiệp sử dụng nhiều hình thức và phương pháp tuyển dụng như trả phí giới thiệu việc làm cho công nhân đang làm việc tại công ty.

Người lao động tiếp cận thông tin tuyển dụng của các doanh nghiệp rất dễ dàng qua mạng internet, zalo, facebook...sau đó tự liên hệ trực tiếp với doanh nghiệp để xin việc.

Các công ty, doanh nghiệp thường có các văn phòng đại diện, đội ngũ cộng tác viên tại các xã, bản để làm công tác tuyển dụng lao động.

2.2. Việc cập nhập nhu cầu tuyển dụng của các doanh nghiệp ngoài tỉnh còn hạn chế. Hiện nay vẫn chủ yếu là các Doanh nghiệp cũ đã từng làm việc với Trung tâm mà chưa khai thác được thêm nhiều các doanh nghiệp mới.

Nguyên nhân chủ quan:

Công tác tổ chức khảo sát, thu thập thông tin về nhu cầu sử dụng lao động của các doanh nghiệp đôi khi chưa thường xuyên, liên tục.

Không có kinh phí để thực hiện việc khảo sát, mở rộng đối tác tuyển dụng lao động ở ngoài tỉnh.

Nguyên nhân khách quan:

Các doanh nghiệp thường lựa chọn các trung tâm dịch vụ việc làm của các tỉnh lớn có các điều kiện thuận lợi hơn trong việc tuyển dụng; các công ty, doanh nghiệp có nhiều đối tác để tuyển dụng lao động.

Phần lớn các doanh nghiệp sau khi có công văn của Sở nhất trí cho tuyển dụng lao động trên địa bàn tỉnh thì không phối hợp với Trung tâm theo chỉ đạo của Sở mà tự liên hệ với các huyện, thành phố để tuyển dụng.

Phần thứ hai

MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NĂM 2023

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Phát huy những kết quả đã đạt được, kịp thời triển khai các chính sách của Đảng và Nhà nước, để thực hiện các chương trình, mục tiêu về lao động, việc làm, thông tin thị trường lao động, Bảo hiểm thất nghiệp, công tác đào tạo nghề, góp phần giải quyết việc làm cho lao động của tỉnh, từng bước nâng cao đời sống của nhân dân.

2. Các chỉ tiêu cụ thể

- Tư vấn giới thiệu việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động cho 25.000 lượt người.
- Kết nối việc làm thành công cho 2.500 người, trong đó Trung tâm trực tiếp cung ứng lao động cho 350 người.
- Giải quyết kịp thời, đúng chính sách cho 100% hồ sơ đăng ký hưởng chính sách trợ cấp thất nghiệp.
- Đảm bảo mọi điều kiện cơ sở vật chất cho mọi hoạt động của Trung tâm.

II. NHIỆM VỤ

1. Thường xuyên bám sát nhiệm vụ kinh tế – xã hội của tỉnh, chương trình công tác của ngành. Xây dựng kế hoạch cụ thể trong việc tổ chức các hoạt động của đơn vị nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Luôn chủ động sáng tạo, khắc phục mọi khó khăn, xây dựng tốt mối quan hệ với các đơn vị, doanh nghiệp, tạo được uy tín với người lao động và người sử dụng lao động trong các hoạt động của Trung tâm.

3. Phối hợp và liên kết với hệ thống Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh bạn, các trường đào tạo nghề, nắm bắt và sử lý kịp thời các thông tin thị trường về lao động. Kết nối các doanh nghiệp và người lao động Từng bước đổi mới năng động trong công tác giải quyết việc làm cho người lao động.

4. Tiếp tục duy trì Trung tâm chính là một địa chỉ tin cậy, là chỗ dựa vững chắc cho người lao động có nhu cầu đi làm việc trong nước và nước ngoài. Tập trung nâng cao chất lượng công tác tư vấn giới thiệu việc làm, tuyên truyền sâu rộng các chủ trương chính sách về việc làm, thị trường lao động. Lựa chọn doanh nghiệp có đầy đủ pháp lý, có uy tín, có tiềm năng, cần làm tốt hơn nữa công tác tư vấn, giới thiệu việc làm, xuất khẩu lao động, công tác giải quyết chính sách bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động thất nghiệp tại Trung tâm đảm bảo nhanh chóng, đúng quy trình.

5. Kiện toàn tổ chức bộ máy, xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động từng bước nâng cao năng lực trình độ chuyên môn, có kế hoạch đào tạo bồi dưỡng viên chức, người lao động và tạo điều kiện tốt nhất để viên chức, người lao động phát huy hết khả năng trong công việc. Quan tâm đến đời sống vật chất và tâm tư tình cảm của viên chức, người lao động để họ yên tâm thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

6. Tích cực, chủ động thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 tại Trung tâm và 02 văn phòng đại diện huyện Mộc Châu, Phù Yên.

II. GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Giải pháp chủ yếu

Để có thể hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ đã đề ra. Năm 2023 Trung tâm cần áp dụng những giải pháp sau đây.

1.1. Tăng cường thu thập nắm bắt và phân loại lao động theo nghề nghiệp, nhu cầu học nghề, nhu cầu việc làm và nhu cầu tuyển dụng lao động của các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh. Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp. Lấy thông tin thị trường lao động là kim chỉ nam cho hoạt động của trung tâm, xác định sự phát triển của Trung tâm Dịch vụ việc làm là phải xác định được dữ liệu về thị trường lao động, dữ liệu người tìm việc, việc tìm người.

1.2. Tập trung ứng dụng công nghệ thông tin trong mọi hoạt động dịch vụ việc làm, tạo điều kiện cho doanh nghiệp và người lao động tiếp cận dịch vụ thuận tiện, nhanh chóng mà không phải mất chi phí về tài chính và tiết kiệm được thời gian.

1.3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyển sinh qua mạng lưới cộng tác viên. Phối hợp và liên kết với các trường dạy nghề để đào tạo nghề gắn với chương trình việc làm. Tạo cơ hội cho con em các dân tộc Sơn La có nghề, tạo được việc làm tự lập thân lập nghiệp, góp phần vào công cuộc xóa đói, giảm nghèo, bảo đảm an sinh xã hội.

1.4. Nâng cao năng lực hoạt động của 02 văn phòng đại diện tại các huyện đảm bảo hoạt động thực sự chất lượng, hiệu quả trong công tác tư vấn việc làm, học nghề, tư vấn chính sách lao động việc làm tư vấn quan hệ lao động, giới thiệu việc làm, tiếp nhận hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp và hưởng các quyền lợi của chính sách Bảo hiểm thất nghiệp.

1.5. Tăng cường công tác phối hợp với UBND các huyện, thành phố; các phòng LĐTB – XH các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn, các đơn vị, công ty, doanh nghiệp, các Trường trung cấp, cao đẳng trong và ngoài tỉnh tổ chức nhiều Hội nghị tuyên truyền tư vấn chính sách lao động, việc làm học nghề, xuất khẩu lao động để lao động trong tỉnh nâng cao được nhận thức, nắm bắt được nhiều cơ hội, lựa chọn nghề, việc làm phù hợp với trình độ khả năng lao động trong tỉnh.

1.6. Quan tâm nâng cao năng lực cán bộ thực hiện các nhiệm vụ của Trung tâm, nhất là nhiệm vụ tư vấn, giới thiệu việc làm, thông tin thị trường lao động...trong thời kỳ mới, để Trung tâm dịch vụ việc làm thực sự trở thành địa điểm tin cậy, là kênh thông tin thị trường lao động chính thức, nơi kết nối việc làm hiệu quả giữa người lao động và người sử dụng lao động.

2. Kiến nghị, đề xuất

Với những kết quả đã đạt được trong thời gian qua cũng như những khó khăn, tồn tại của đơn vị. Để triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ của Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La năm 2023, Trung tâm kiến nghị đề xuất với Sở Lao động – Thương binh và Xã hội một số nội dung như sau:

1. Xem xét cấp kinh phí mua sắm thiết bị điện tử của sàn giao dịch việc làm, kinh phí hỗ trợ tổ chức phiên giao dịch việc làm để trung tâm hoàn thiện hệ thống thông tin thị trường lao động. Thúc đẩy và phát triển các phiên giao dịch trên thị trường lao động; cung cấp thông tin thị trường lao động - việc làm cho các cá nhân, đơn vị có nhu cầu; tăng thêm cơ hội tiếp xúc, trao đổi trực tiếp giữa người lao động với người sử dụng lao động, các cơ sở đào tạo nghề. Góp phần phát triển thị trường lao động trên địa bàn tỉnh và trong cả nước. Đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác nhập tin cung – cầu lao động.

2. Đề xuất UBND tỉnh có cơ chế, chính sách hỗ trợ ban đầu cho người lao động trong tỉnh khi đi làm việc tại các khu công nghiệp ngoài tỉnh như (*tiền tàu xe đi lại, hỗ trợ một phần chi phí tiền ăn tháng đầu tiên khi lao động chưa có thu nhập*).

3. Tiếp tục chỉ đạo phòng Lao động – TBXH tăng cường phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm, các công ty, Doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh trong việc triển khai công tác tư vấn, giới thiệu việc làm, học nghề và xuất khẩu lao động tại địa phương.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Sơn La. Trung tâm trân trọng báo cáo Sở Lao động - TBXH Sơn La./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động-TBXH (b/c);
- Chi ủy chi bộ Trung tâm;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng, bộ phận chuyên môn;
- Trang TTĐT Trung tâm;
- Lưu VT (Hà 01b).

GIÁM ĐỐC

Vũ Quang Khải